



სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის გენერალური  
დირექტორის

ბრძანება № 63

2012 წლის 17 დეკემბერი

ქ. თბილისი

2013 წლის 20 იანვრიდან 2013 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით მოკლევადიანი  
ინდივიდუალური სამოგზაურო სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების გაცემის მიზნით  
საგრანტო კონკურსის გამოცხადების, კონკურსის პროგრამისა და მასში მონაწილეობის  
პირობების დამტკიცების  
შესახებ

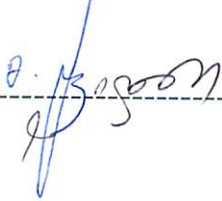
„მეცნიერების, ტექნოლოგიების და მათი განვითარების შესახებ“ საქართველოს კანონის 24<sup>1</sup>  
მუხლის, „მოკლევადიანი ინდივიდუალური სამოგზაურო სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების  
გაცემის წესის შესახებ დებულების დამტკიცების თაობაზე“ საქართველოს მთავრობის 2008  
წლის 20 თებერვლის №30 დადგენილებით დამტკიცებული დებულების მე-3 მუხლის მე-2  
პუნქტის „ა“, „ბ“, „ბ<sup>1</sup>“ და „გ“ ქვეპუნქტების, „საჯარო სამართლის იურიდიული პირის – შოთა  
რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის დაფუძნებისა და მისი წესდების დამტკიცების  
შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 28 ივლისის №62/5  
ბრძანებით დამტკიცებული წესდების მე-4 მუხლის მე-2 პუნქტის „ზ“, „ე“ და „თ“ ქვეპუნქტების  
საფუძველზე და სსიპ „შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის“ სამეცნიერო საბჭოს  
2012 წლის 14 დეკემბრის №15 ოქმის შესაბამისად,

ვბრძანებ:

1. გამოცხადდეს საგრანტო კონკურსი 2013 წლის 20 იანვრიდან 2013 წლის 31 დეკემბრის  
ჩათვლით მოკლევადიანი ინდივიდუალური სამოგზაურო სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების  
გაცემის მიზნით 2012 წლის 17 დეკემბერს.
2. დამტკიცდეს 2013 წელს მოკლევადიანი ინდივიდუალური სამოგზაურო სახელმწიფო  
სამეცნიერო გრანტების გაცემის მიზნით საგრანტო კონკურსის პროგრამა და მასში  
მონაწილეობის პირობები ამ ბრძანების დანართის შესაბამისად.
3. დაევალოს სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის (შემდგომში –  
ფონდი) ადმინისტრაციული და სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტის მთავარ  
სპეციალისტის მოვალეობის შემსრულებელს (თ. ბოკუჩავას) წინამდებარე ბრძანების  
კანონმდებლობით დადგენილი წესით გამოქვეყნება ფონდის ვებ-გვერდზე: [www.rustaveli.org.ge](http://www.rustaveli.org.ge).
4. ბრძანება ძალაშია ხელმოწერისთანავე.

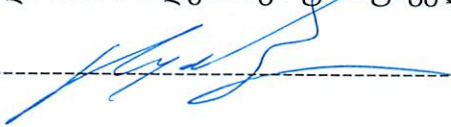
შემსრულებელი:

ადმინისტრაციული და სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტის მტავარი სპეციალისტის მ/შ

  
----- /მადონა გვიდიანი/

შეთანხმებულია:

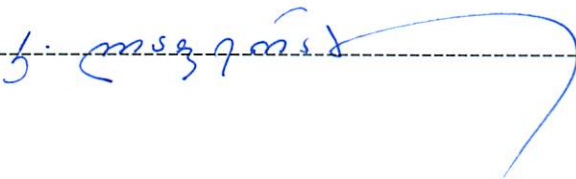
1. ადმინისტრაციული და სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტის უფროსი

  
----- /ეკატერინე ბუთლიაშვილი/

2. სამეცნიერო პროგრამების დეპარტამენტის უფროსი

  
----- /ირაკლი ნოსელიძე/

3. გენერალური დირექტორის მოადგილე

  
----- /ვარლო ლაფერაძე/

5. ბრძანება შეიძლება გასაჩივრდეს მისი ძალაში შესვლიდან ერთი თვის ვადაში თბილისის საქალაქო სასამართლოს ადმინისტრაციულ საქმეთა კოლეგიაში (მის: დ. აღმაშენებლის ხეივანი მე-12 კმ. №6).

სულხან სისაური

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized Georgian letters, positioned to the right of the name 'სულხან სისაური'.



**2013 წლის 20 იანვრიდან 2013 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით მოკლევადიანი ინდივიდუალური  
სამოგზაურო სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების გაცემის მიზნით საგრანტო კონკურსის  
პროგრამა და მასში მონაწილეობის პირობები**

**მუხლი 1. ზოგადი დებულებანი**

1. მოკლევადიანი ინდივიდუალური სამოგზაურო სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტის (შემდგომში – სამოგზაურო გრანტი) მიზანია ხელი შეუწყოს საქართველოს მეცნიერთა მონაწილეობას საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებებში, რათა ინფორმაციის გაცვლისა და გამოცდილების გაზიარების შედეგად გააძლიეროს ადგილობრივი სამეცნიერო პოტენციალი და ხელი შეუწყოს საქართველოს მეცნიერების საერთაშორისო სამეცნიერო სფეროში ინტეგრაციას.

2. სამოგზაურო გრანტების საშუალებით ქართველ მეცნიერებს საშუალება ეძლევათ მონაწილეობა მიიღონ საზღვარგარეთ დაგეგმილ საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებაში.

3. 2013 წელს სამოგზაურო გრანტების გაცემის მიზნით გამოცხადებული საგრანტო კონკურსი (შემდგომში – კონკურსი) და მის ფარგლებში გაცემული სამოგზაურო გრანტები ფინანსდება საქართველოს სახელმწიფო ბიუჯეტიდან და მის სრულ ადმინისტრირებას ახორციელებს სსიპ – შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდი (შემდგომში – ფონდი).

4. ფონდი უზრუნველყოფს:

ა) საკონკურსო კომისიის შექმნას, რომელიც ფონდის სამეცნიერო საბჭოს მიერ დადგენილი კრიტერიუმების შესაბამისად შეაფასებს კონკურსში წარმოდგენილ საკონკურსო განაცხადებს;

ბ) საკონკურსო კომისიის მიერ დასაფინანსებლად შერჩეულ პრეტენდენტთა გამოვლენასა და დამტკიცებას;

გ) გამარჯვებულ პრეტენდენტთა დაფინანსებას და შემდგომ კონტროლს „მოკლევადიანი ინდივიდუალური სამოგზაურო სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების გაცემის წესის შესახებ დებულების დამტკიცების თაობაზე“ საქართველოს მთავრობის 2008 წლის 20 თებერვლის №30 დადგენილებითა და შესაბამისი საგრანტო ხელშეკრულებით დადგენილი წესის შესაბამისად.

**მუხლი 2. კონკურსში მონაწილეობის მიღება**

1. კონკურსში მონაწილეობის მიღება შეუძლიათ:

ა) საქართველოს მოქალაქე ყველა აკადემიური ხარისხის (გარდა ბაკალავრისა) მქონე ფიზიკურ პირს;

ბ) საქართველოს მოქალაქეებს, რომლებიც სწავლობენ აკრედიტებული უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების მაგისტრატურაში.

2. კონკურსში მონაწილეობის მიღება შეიძლება მხოლოდ ინდივიდუალურად. იმ შემთხვევაში, თუ სამეცნიერო ნაშრომს ჰყავს რამდენიმე თანაავტორი, აღნიშნული ნაშრომის პრეზენტაციისათვის კონკურსში მონაწილე აპლიკანტის ვინაობას წყვეტს ავტორთა ჯგუფი.



### მუხლი 3. კონკურსის პროგრამა

1. სამოგზაურო გრანტი გაიცემა შემდეგი სახის საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებებში მონაწილეობის მისაღებად:

- ა) კონფერენცია;
- ბ) კონგრესი;
- გ) ფორუმი;
- დ) სიმპოზიუმი;
- ე) სამუშაო შეხვედრა (სემინარი).

2. საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებების თემატიკა უნდა იყოს კონკურსანტის სამეცნიერო მოღვაწეობის შესაბამისი.

### მუხლი 4. კონკურსში მონაწილეობის პირობები

1. სამოგზაურო გრანტები გაიცემა მხოლოდ იმ საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებებში მონაწილეობის მისაღებად, რომლებიც დაგეგმილია 2013 წლის 20 იანვრიდან 2013 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.

2. სამოგზაურო გრანტი გაიცემა საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებაზე ფაქტობრივად ყოფნის დღეების მიხედვით (სამეცნიერო ღონისძიების ჩატარების თარიღი მითითებული უნდა იყოს ოფიციალურ წყაროებში/განცხადებაში), გამგზავრებისა და დაბრუნების დღეების ჩათვლით, მაგრამ არაუმეტეს 7 ღამისა და 8 დღისა, რომლებშიც შედის გამგზავრებისა და დაბრუნების დღეები;

3. სამოგზაურო გრანტის მისაღებად აუცილებელი პირობაა საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებაში ზეპირი ან სასტენდო მოხსენებით გამოსვლა.

4. კონკურსში მონაწილეობის მისაღებად კონკურსანტს მიღებული უნდა ჰქონდეს პერსონალური მოწვევა საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიების ორგანიზატორისაგან და კონკურსანტის მიერ ორგანიზატორისათვის შეთავაზებული მოხსენებ(ებ)ის ან/და მოხსენებათა თეზისების მიღების დასტური.

### მუხლი 5. დაფინანსება

1. სამოგზაურო გრანტის დაფინანსება ითვალისწინებს საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებაში მონაწილეობის ხარჯების სრულ ან ნაწილობრივ დაფარვას.

2. სამოგზაურო გრანტით დაფინანსების სრული პაკეტი მოიცავს:

ა) მონაწილეობის სარეგისტრაციო გადასახადს, თუ იგი გადახდილია ფონდის მიერ იმ კონკურსის გამოცხადების შემდეგ, რომელშიც გამარჯვებული საგრანტო პროექტი ფინანსდება;

ბ) ტრანსპორტით (თვითმფრინავი (ეკონომ-კლასი), მატარებელი) ორმხრივი მგზავრობის ხარჯების ანაზღაურებას (ალტერნატივის შემთხვევაში ფონდი დააფინანსებს ავიამგზავრობის ყველაზე იაფ ვარიანტს);

გ) სადღეღამისო და საცხოვრებელი ფართის დაქირავების ხარჯების ანაზღაურებას;

დ) სამოგზაურო დაზღვევის ხარჯებს;

ე) ვიზის ხარჯებს;

ვ) ამ პუნქტის „ბ“, „გ“, „დ“ და „ე“ ქვეპუნქტებით გათვალისწინებული ხარჯები გაწეული უნდა იქნეს საკონკურსო კომისიის მიერ დასაფინანსებლად შერჩეულ პრეტენდენტთა გამოვლენისა და დამტკიცების შემდეგ.

3. იმ შემთხვევაში, თუ კონკურსანტს საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებაში მონაწილეობისათვის მიღებული აქვს ნაწილობრივი დაფინანსება სხვა ორგანიზაციიდან,

ფონდი განიხილავს დანარჩენი ხარჯების დაფინანსების (ნაწილობრივი დაფინანსება) საკითხს.

4. სადღეღამისო და საცხოვრებელი ფართობის დაქირავების/სასტუმროს ხარჯების შედგენისას კონკურსანტმა უნდა ისარგებლოს “მოსამსახურეთათვის სამსახურებრივი მივლინების ხარჯების ანაზღაურების შესახებ” საქართველოს პრეზიდენტის 2005 წლის 20 აპრილის №231 ბრძანებულებით.

5. სამოგზაურო გრანტის მოპოვების შემთხვევაში, სამოგზაურო გრანტის მიმღებს ფონდი ავანსად გადასცემს დამტკიცებული თანხის 90 პროცენტს.

6. დაფინანსებულმა პირმა საქართველოში დაბრუნებიდან 10 დღის ვადაში ფონდს უნდა წარუდგინოს გაწეული ხარჯების დამადასტურებელი ყველა დოკუმენტი, რის შედეგადაც მოხდება სრული ანგარიშსწორება. თუ წარდგენილი საბუთის თანახმად ხარჯები აჭარბებს საქართველოს პრეზიდენტის 2005 წლის 20 აპრილის №231 ბრძანებულებით განსაზღვრული ხარჯების ნორმებს, ფონდი არ ანაზღაურებს დარჩენილ სხვაობას. თუ საცხოვრებელი ფართობის დაქირავების/სასტუმროს ხარჯები ნაკლებია ზემოაღნიშნული ბრძანებულებით განსაზღვრულ ნორმებზე, სამოგზაურო გრანტის მიმღები ვალდებულია უკან დააბრუნოს დაფიქსირებული სხვაობა. იმ შემთხვევაში, თუ ჩამოსვლიდან 10 დღის პერიოდში ფონდში არ იქნება წარდგენილი გაწეული ხარჯების დამადასტურებელი დოკუმენტები, ფონდი იტოვებს უფლებამოსილებას უკან გამოითხოვოს გრანტის მიმღებისათვის ავანსად მიცემული თანხა. თუ წარმოდგენილი დოკუმენტები არ იქნება შესაბამისობაში საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებთან, ფონდი არ აანაზღაურებს შესაბამის ხარჯვით კატეგორიას.

7. სამოგზაურო გრანტის ფარგლებში არ ფინანსდება თანმხლები პირების სამგზავრო და სხვა ხარჯები, საქართველოს ტერიტორიაზე ადგილობრივი ტრანსპორტის ხარჯები (ტაქსი, ავტობუსი, მატარებელი), სამედიცინო დაზღვევა, საკომუნიკაციო (ტელეფონი, ფაქსი, ინტერნეტი) ხარჯები და, აგრეთვე, სხვა ნებისმიერი ხარჯი ამ მუხლის მე-2 პუნქტით განსაზღვრული ხარჯების გარდა.

## მუხლი 6. საკონკურსო დოკუმენტაციის წარდგენა

1. კონკურსში მონაწილეობის მიღება შესაძლებელია მხოლოდ ფონდის ელექტრონულ ბაზაში დარეგისტრირების შემდგომ. ფონდის ელექტრონულ ბაზაში მეცნიერის დარეგისტრირების შემდეგ მას შეუძლია აირჩიოს მიმდინარე კონკურსების სიიდან მოკლევადიანი ინდივიდუალური სამოგზაურო სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების კონკურსი და დაარეგისტრიროს საპროექტო განაცხადი.

2. კონკურსში მონაწილეობისათვის გრანტის მაძიებელმა ფონდის ელექტრონულ ბაზაში შევსებულ საკონკურსო განაცხადთან და ბიუჯეტის ფორმასთან ერთად PDF ფაილების სახით უნდა ატვირთოს შემდეგი დოკუმენტები:

ა) საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებაში წარსადგენი მოხსენების მიღების და მიწვევის დამადასტურებელი დოკუმენტ(ებ)ი. თუ ეს დოკუმენტები შედგენილია რომელიმე უცხო ენაზე, ატვირთული უნდა იქნას თარგმანი დამოწმებული თარჯიმნის/თარჯიმანთა ბიუროს ბეჭდით.

ბ) შესაბამისი აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი.

გ) ინფორმაცია კონკურსში მონაწილის სამუშაო ადგილის/სწავლის შესახებ.

დ) ავიაბილეთების (ან, შესაბამისად, სხვა სატრანსპორტო საშუალებების) ჯავშნის/ინვოისის ასლი, მოითხოვება სულ მცირე ორი სხვადასხვა ავიაკომპანიის ფასები (ასეთის არარსებობის შემთხვევაში პროექტში მოტანილი უნდა იყოს შესაბამისი ახსნა-განმარტება);

ე) თანადაფინანსების შემთხვევაში, შესაბამისი ორგანიზაციის თანხმობის წერილი თანადაფინანსებაზე, თანხის მითითებით. იმ შემთხვევაში, თუ ასეთი წერილი შედგენილია რომელიმე უცხო ენაზე, ატვირთული უნდა იქნას თარჯიმნის/თარჯიმანთა ბიუროს ბეჭდით დამოწმებული თარგმანი ქართულ ენაზე.

ვ) საკონკურსო განაცხადში მითითებული 3 ყველაზე მნიშვნელოვანი პუბლიკაციის ასლები (ჟურნალის/მონოგრაფიის სატიტულო გვერდი, სარჩევი ავტორის გვარის მითითებით, პუბლიკაციის/ნაშრომის პირველი გვერდი).

3. ფაქსით, ფოსტითა და ელექტრონული ფოსტით ფონდში გამოგზავნილი საკონკურსო მასალები ფონდში საკონკურსოდ არ მიიღება.

4. ყველა საპროექტო დოკუმენტი უნდა აიტვირთოს PDF ფორმატში, საბოლოო წარდგენის წინ ელექტრონული სისიტემა დააგენერირებს პროექტის ერთიან PDF დოკუმენტს; საბოლოო წარდგენის დილაკზე ხელის დაჭერა არის, პროექტის საბოლოო სახეზე ხელმოწერის ტოლფასი.

5. იმას, თუ რომელ საკონკურსო ნაკადში მონაწილეობს აპლიკანტი, განსაზღვრავს კონფერენციის დაწყების დღე. (მაგალითად, თუ კონფერენცია ოფიციალურად იხსნება 31 ოქტომბერს, აპლიკანტმა პროექტი უნდა წარადგინოს სექტემბერ-ოქტომბრის ნაკადში, თუნდაც გამოსვლა ჰქონდეს 4 ნოემბერს.)

6. ამ მუხლის მეორე პუნქტით გათვალისწინებული დოკუმენტაციის არასრულად ატვირთვის შემთხვევაში ფონდი უფლებამოსილია არ განიხილოს შესაბამისი საკონკურსო განაცხადი კონკურსში მონაწილეობისთვის.

7. ფონდი იტოვებს უფლებას მოხსნას კონკურსიდან საგრანტო პროექტები, რომლებშიც ა) წარმოდგენილია გაყალბებული ინფორმაცია (მაგ. მითითებულია პლენარული მოხსენება ზეპირი მოხსენების ნაცვლად ან ზეპირი მოხსენება სასტენდო მოხსენების ნაცვლად და სხვ.),

ბ) ინფორმაცია არაზუსტია (მაგ. ფონდის მიერ მოთხოვნილი უკანასკნელი 5 წლის პუბლიკაციების ნაცვლად ატვირთულია უფრო ძველი პუბლიკაცია და სხვ.)

## მუხლი 7. საკონკურსო დოკუმენტაციის ფონდში წარდგენის ვადები

1. კონკურსში მონაწილეობისათვის საკონკურსო დოკუმენტაციის ფონდში ონლაინ წარდგენა შესაძლებელია 2012 წლის 18 დეკემბრიდან:

- არა უგვიანეს 2013 წლის 4 იანვრისა - 2013 წლის 20 იანვრიდან თებერვლის ჩათვლით დაგეგმილი ღონისძიებებისთვის;
- არა უგვიანეს 2013 წლის 20 იანვრისა - 2013 წლის მარტი-აპრილში დაგეგმილი ღონისძიებებისთვის;
- არა უგვიანეს 2013 წლის 20 მარტისა - 2013 წლის მაისი-ივნისში დაგეგმილი ღონისძიებებისთვის;
- არა უგვიანეს 2013 წლის 20 მაისისა - 2013 წლის ივლისი-აგვისტოში დაგეგმილი ღონისძიებებისთვის;
- არა უგვიანეს 2013 წლის 20 ივლისისა - 2013 წლის სექტემბერი-ოქტომბერში დაგეგმილი ღონისძიებებისთვის;
- არა უგვიანეს 2013 წლის 20 სექტემბრისა - 2013 წლის ნოემბერი-დეკემბერში დაგეგმილი ღონისძიებებისთვის.

ვადის დარღვევით წარმოდგენილი საკონკურსო განაცხადები შესაბამისი პერიოდებისათვის საკონკურსოდ არ განიხილება.

#### **მუხლი 8. საკონკურსო დოკუმენტაციის განხილვა**

1. ფონდში წარმოდგენილ საკონკურსო დოკუმენტაციას განიხილავს და ფონდის სამეცნიერო საბჭოს მიერ დამტკიცებული შეფასების კრიტერიუმების შესაბამისად აფასებს ფონდის გენერალური დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით შექმნილი საკონკურსო კომისია.

2. შესაბამისი პერიოდისათვის საკონკურსო განაცხადების წარდგენის ბოლო ვადიდან არა უგვიანეს 7 სამუშაო დღის ვადაში საკონკურსო კომისია გამოავლენს და ამტკიცებს დასაფინანსებლად შერჩეულ პრეტენდენტებს.

#### **მუხლი 9. ხელშეკრულებების გაფორმება**

გამარჯვებულ კონკურსანტებთან ფონდი აფორმებს ხელშეკრულებებს, რომლებითაც განისაზღვრება ფონდსა და გამარჯვებულ კონკურსანტებს შორის ურთიერთვალდებულებათა დეტალები.

#### **მუხლი 10. ანგარიშგება**

1. სამოგზაურო გრანტის მიმღებმა ქვეყანაში დაბრუნებიდან 10 დღის ვადაში ფონდს უნდა წარუდგინოს საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებაში მონაწილეობის საბოლოო ანგარიში (პროგრამული და ფინანსური ნაწილები). იმ შემთხვევაში თუ საბოლოო ანგარიში არ იქნება წარმოდგენილი დადგენილ ვადაში, ფონდის მიერ გრანტის მიმღებთან სრული ანგარიშსწორება არ მოხდება.

2. საბოლოო ანგარიშის პროგრამული ნაწილი შედგება:

ა) გრანტის მიმღების საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებაში მონაწილეობის მოკლე აღწერილობა: თემატიკა, მოხსენების თარიღი, სამუშაო შეხვედრების ანოტაცია და სხვა - არაუმეტეს 3 გვერდისა;

ბ) საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიების მოხსენებების ბეჭდვითი და/ან ელექტრონული პროდუქტი, ან მისი ასლი: მოხსენებების რეზიუმეების კრებული, ან სრული მოხსენებების კრებული, ან პუბლიკაციის ანონსი და სხვა;

გ) გრანტის მიმღების საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებაში მონაწილეობის ამსახველი ვიზუალური მასალა: ფოტო, ვიდეო, DVD, სასტენდო მოხსენების ასლი.

3. გრანტის მიმღების მიერ წარმოდგენილი საბოლოო ანგარიში, აგრეთვე მოხსენების რეზიუმეები ქართულსა და ინგლისურ ენაზე შესაძლებელია გამოყენებული იქნას ფონდის მიერ მისი ვებგვერდზე განთავსების, საქმიანობის ანგარიშში ჩართვის, სხვა ბეჭდვით ან ელექტრონულ პროდუქციაში გამოყენების მიზნით.